



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**Беломорско-Онежский филиал  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**УП.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности**

**26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ**

**квалификация**

**СТАРШИЙ ТЕХНИК-СУДОВОДИТЕЛЬ С ПРАВОМ ЭКСПЛУАТАЦИИ СУДО-  
ВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК**

**ПЕТРОЗАВОДСК**

**2024**

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора Беломорско-  
Онежского филиала  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени  
адмирала С.О. Макарова»  
 Л.М. Каторина  
22 мая 2024

УТВЕРЖДЕНА  
Директор Беломорско-Онежского  
филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени  
адмирала С.О. Макарова»

  
Васильев А.В.  
20 мая 2024

ОДОБРЕНА  
на заседании методического совета  
Беломорско-Онежского филиала  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени  
адмирала С.О. Макарова»  
Протокол от 28 мая 2024 № 8  
Председатель  С.И. Мартынова

СОГЛАСОВАНА  
Первый заместитель руководителя ФБУ  
«Администрация «Беломорско-Онежского  
бассейна внутренних водных путей»,  
капитан Беломорско-Онежского бассейна  
ВВП  
 К.В. Тимонин  
20 мая 2024

#### РАЗРАБОТЧИКИ:

Федотова Оксана Александровна – старший методист

Боброва Юлия Олеговна – старший методист

Слепцова Анна Валерьевна - преподаватель

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2020 № 691 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2021, регистрационный № 62347) по специальности 26.02.03 Судовождение, профессиональным стандартом 17.096 «Судоводитель», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.11.2019 г. № 745н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 г., рег. № 58540), профессиональным стандартом 17.015 «Судоводитель-механик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.10.2015, рег. № 39273), примерной основной образовательной программой государственного реестра ПООП, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, примерной программы воспитания.

Комплект контрольно-оценочных средств соответствует требованиям МК ПДНВ: Разделу Кодекса ПДНВ А-II/1. Таблица А-II/1: Функция: Судовождение на уровне эксплуатации; Раздела Кодекса ПДНВ А-IV/2. Таблица А-IV/2: Функция: Радиосвязь на уровне эксплуатации.

**СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА-КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
- 2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
- 4. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

### 1.1. Область применения контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта и обеспечивают повышение качества образовательного процесса.

КОС по производственной практике представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по производственной практике используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде дифференцированного зачёта.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения УП.01 Учебная практика в части овладения видом деятельности и составляющих его общих и профессиональных компетенций, в том числе личностных результатов реализации программы воспитания.

#### 1.2.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современ-	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации;

	<p>ные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; осуществлять взаимодействие с учетом особенностей межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; особенности межнациональных и межрелигиозных отношений, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства. эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, учитывать изменения климата в различных жизненных и профессиональных ситуациях</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; причины и признаки изменения климата, пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

## 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения (компетенции согласно ФГОС СПО)
-----	---

ПК 1.1.	Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна.
ПК 1.2.	Маневрировать и управлять судном.
ПК 1.3.	Эксплуатировать судовые энергетические установки.
ПК 1.4.	Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, для предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения окружающей среды.
ПК 3.1.	Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.
ПК 3.2.	Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.
ПК 4.1.	Оценивать эффективность и качество работы судна.
ПК 4.2.	Находить оптимальные варианты планирования рейса судна, технико-экономических характеристик эксплуатации судна.
ПК 4.3.	Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с эксплуатацией судна

## 1.2.3. Перечень личностных результатов

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	
<b>Код</b>	<b>Формулировка</b>
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
<b>Код</b>	<b>Формулировка</b>
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые ключевыми работодателями</b>	
<b>Код</b>	<b>Формулировка</b>
ЛР 18	Обладающий профессиональными качествами, необходимыми для дальнейшего развития транспортной отрасли во всех регионах Российской Федерации
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые ключевыми работодателями<sup>1</sup></b>	
<b>Код</b>	<b>Формулировка</b>
ЛР 20	Демонстрирующий готовность ведения профессиональной деятельности под Российским флагом
ЛР 22	Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера
ЛР 23	Демонстрирующий знания и умения в профессиональной деятельности, обеспечивающие безаварийную работу при выполнении должностных обязанностей
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые субъектами образовательного процесса</b>	
<b>Код</b>	<b>Формулировка</b>
ЛР 24	Умеющий самостоятельно определять цели профессиональной деятельности и

<sup>1</sup> Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

	разрабатывать планы для их достижения, осуществлять, контролировать и корректировать профессиональную деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей
ЛР 25	Умеющий эффективно взаимодействовать, продуктивно работать в команде
ЛР 26	Демонстрирующий уровень физической подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности

#### 1.2.4. Перечень профессиональных компетенций, установленных МК ПДНВ

Код	Наименование результата обучения (компетентности согласно кодекса ПДНВ)
<b>Раздел Кодекса ПДНВ А-II/1, Таблица А-II/1.</b>	
<b>Функция: Судовождение на уровне эксплуатации</b>	
К 1	Планирование и осуществление перехода и определение местоположения
К 2	Несение безопасной ходовой навигационной вахты
К 3	Использование радиолокатора и САРП для обеспечения безопасности мореплавания
К 4	Использование ЭКНИС для обеспечения безопасности плавания
К 5	Действия при авариях
К 6	Действия при получении сигнала бедствия на море
К 7	Использование Стандартного морского разговорника ИМО и использование английского языка в письменной и устной форме
К 8	Передача и получение информации посредством визуальных сигналов
К 9	Маневрирование судна
<b>Функция: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации</b>	
К 10	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения
К 11	Поддержание судна в мореходном состоянии
К 12	Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах
К 13	Использование спасательных средств
К 14	Применение средств первой медицинской помощи на судах

К 15	Наблюдение за соблюдением требований законодательства
К 16	Применение навыков руководителя и умение работать в команде
К 17	Вклад в безопасность персонала и судна
<b>Функция: Обработка и размещение груза на уровне эксплуатации</b>	
К 18	Наблюдение за погрузкой, размещением, креплением и выгрузкой грузов, а также за обращением с ними во время рейса
К 19	Проверка и сообщения о дефектах и повреждениях в грузовых помещениях, на крышках люков и в балластных танках
<b>Функция: Судовождение на вспомогательном уровне</b>	
К20	Управление рулем и выполнение команд, подаваемых на руль, включая команды, подаваемые на английском языке
К21	Ведение надлежащего визуального и слухового наблюдения
К22	Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой
К 23	Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации
<b>Функция: Судовые механические установки на уровне эксплуатации</b>	
К 24	Использование систем внутрисудовой связи.
К 25	Эксплуатация главных установок и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
<b>Функция: Радиосвязь на уровне эксплуатации</b>	
К 26	Передача и прием информации, используя подсистемы и оборудование ГМССБ, а так же выполнение функциональных требований ГМССБ
К 27	Обеспечение радиосвязи при авариях
<b>Функции, касающиеся аварийных ситуаций, охраны труда, охраны, медицинского ухода и выживания</b>	
К 28	Выживание в море в случае оставления судна
К 29	Сведение к минимуму риска пожара и поддержание состояния готовности к действиям в аварийных ситуациях, связанных с пожаром.
К 30	Борьба с огнем и тушение пожара.

К 31	Принятие немедленных мер при несчастном случае или в иной ситуации, требующей неотложной медицинской помощи.
К 32	Соблюдение порядка действий при авариях.
К 33	Принятие мер предосторожности для предотвращения загрязнения морской среды.
К 35	Содействие установлению эффективного общения на судне.
К 36	Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне.
К 37	Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.
К 38	Командование спасательной шлюпкой, спасательным плотом или дежурной шлюпкой во время и после спуска.
К 39	Эксплуатация двигателя спасательной шлюпки.
К 40	Руководство оставшимися в живых людьми и управление спасательной шлюпкой или плотом после оставления судна.
К 41	Использование устройств, определяющих местоположение, включая оборудование связи и сигнальную аппаратуру, а также пиротехнические средства.
К 42	Оказание первой медицинской помощи спасенным.
К 43	Руководство операциями по борьбе с пожаром на судах.
К 44	Организация и подготовка пожарных партий.
К 45	Проверка и обслуживание систем и оборудования для обнаружения пожара и пожаротушения.
К 46	Расследование и составление докладов об инцидентах, связанных с пожарами.
К 47	Оказание неотложной медицинской помощи при несчастном случае или заболевании на судне.
К 48	Содействие усилению охраны на море путем повышенной информированности.
К 49	Распознавание угроз, затрагивающих охрану.
К 50	Понимание необходимости и методов поддержания информированности и бдительности в вопросах охраны.
К 51	Поддержание условий, установленных в плане охраны судна.
К 52	Распознавание рисков и угроз, затрагивающих охрану.

К 53	Проведение регулярных проверок охраны на судне.
К 54	Надлежащее использование оборудования и систем охраны, если они имеются.
<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения (компетентности согласно кодекса ПДНВ)</b>
<b>Раздел Кодекса ПДНВ А-II/1, Таблица А-II/1. Функция: Судовождение на вспомогательном уровне</b>	
К20	Управление рулем и выполнение команд, подаваемых на руль, включая команды, подаваемые на английском языке
К21	Ведение надлежащего визуального и слухового наблюдения
К22	Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой
К23	Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации

## 2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы контроля и оценивания элементов учебной практики

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП.01. Производственная практика	Дифференцированный зачёт	Экспертное наблюдение

## 3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕ- ТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты освоения программы учебной практики направлены на формирование профессиональных компетенций ПК, общих компетенций ОК в соответствии с ФГОС СПО, а также компетентностей К, установленных МК ПДНВ:

№ п/п	Контролируемые виды учебной/ производственной работы на практике по разделам	Код, содержание контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
<b>Раздел 1. Управление и эксплуатация судна с правом эксплуатации судовых энергетических установок</b>			
1.1	Планирование рейса и навигация.	ПК 1.1 Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять	отчет, устный опрос

		местоположение судна. К 1 Планирование и осуществление перехода и определение местоположения К 22 Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой	
1.2	Метеорология и океанография.	ПК 1.1 Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна.	отчет, устный опрос
1.3	Определение и учет поправок курсо-указателей.	ПК 1.1 Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна. К 1 Планирование и осуществление перехода и определение местоположения	отчет, устный опрос
1.4	Определение места судна различными способами с оценкой их точности.	ПК 1.1 Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна. ПК 1.4 Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи. К 1 Планирование и осуществление перехода и определение местоположения	отчет, устный опрос
1.5	Использование средств визуальной связи	ПК 1.4 Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи. К 8 Передача и получение информации посредством визуальных сигналов К 22 Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой К 21 Ведение надлежащего визуального и слухового наблюдения К 41 Использование устройств, определяющих местоположение, включая оборудование связи и сигнальную аппаратуру, а также пиротехнические средства.	отчет, устный опрос
1.6	Организация и процедуры несения вахты	ПК 1.1 Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна. К 22 Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой К 20 Управление рулем и выполнение команд, подаваемых на руль, включая команды, подаваемые на английском языке К 2 Несение безопасной ходовой навигационной вахты К 21 Ведение надлежащего визуального и слухового наблюдения К 35 Содействие установлению эффек-	отчет, устный опрос

		<p>тивного общения на судне.  К 36 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне.</p>	
1.7	Маневрирование и управление судном на ВВП и в море.	<p>ПК 1.2 Маневрировать и управлять судном.  К 1 Планирование и осуществление перехода и определение местоположения  К 9 Маневрирование судна  К 22 Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой</p>	отчет, устный опрос
1.8	Действия в чрезвычайных ситуациях	<p>ПК 2.4 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.  ПК 2.3 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, для предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.  ПК 2.6 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.  К 5 Действия при авариях  К 6 Действия при получении сигнала бедствия на море  К 12 Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах  К 13 Использование спасательных средств  К 28 Выживание в море в случае оставления судна  К 29 Сведение к минимуму риска пожара и поддержание состояния готовности к действиям в аварийных ситуациях, связанных с пожаром.  К 30 Борьба с огнем и тушение пожара.  К 31 Принятие немедленных мер при несчастном случае или в иной ситуации, требующей неотложной медицинской помощи.  К 32 Соблюдение порядка действий при авариях.  К 43 Руководство операциями по борьбе с пожаром на судах.  К 44 Организация и подготовка пожарных партий.  К 45 Проверка и обслуживание систем</p>	отчет, устный опрос

		и оборудования для обнаружения пожара и пожаротушения. К 46 Расследование и составление докладов об инцидентах, связанных с пожарами.	
1.9	Технические характеристики судна	ПК 1.4 Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи. К 24 Использование систем внутрисудовой связи. К 27 Обеспечение радиосвязи при авариях	отчет, устный опрос
1.10	Техническая эксплуатация средств судовождения, палубных механизмов и судовых систем.	ПК 1.3 Эксплуатировать судовые энергетические установки. К 3 Использование радиолокатора и САРП для обеспечения безопасности мореплавания К 4 Использование ЭКНИС для обеспечения безопасности плавания К 11 Поддержание судна в мореходном состоянии	отчет, устный опрос
1.11	Информационные ресурсы по профилю персональной деятельности.	ПК 4.3 Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с эксплуатацией судна	отчет, устный опрос
1.12	Обеспечение технической эксплуатации главных энергетических установок, судовых вспомогательных механизмов и электрооборудования судов	ПК 1.3 Эксплуатировать судовые энергетические установки. К 11 Поддержание судна в мореходном состоянии К 25 Эксплуатация главных установок и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.	отчет, устный опрос
<b>Раздел 2. Обеспечение безопасности плавания</b>			
2.1	Первая медицинская помощь на судах.	ПК 2.5 Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим. К 14 Применение средств первой медицинской помощи на судах К 42 Оказание первой медицинской помощи спасенным. К 47 Оказание неотложной медицинской помощи при несчастном случае или заболевании на судне.	отчет, устный опрос
2.2	Выполнение мероприятий по транспортной безопасности и обеспечение живучести	ПК 2.1 Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности. ПК 2.2 Применять средства по борьбе за живучесть судна.	отчет, устный опрос

	судна.	<p>К 17 Вклад в безопасность персонала и судна</p> <p>К 23 Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации</p> <p>К 48 Содействие усилению охраны на море путем повышенной информированности.</p> <p>К 49 Распознавание угроз, затрагивающих охрану.</p> <p>К 50 Понимание необходимости и методов поддержания информированности и бдительности в вопросах охраны.</p> <p>К 51 Поддержание условий, установленных в плане охраны судна.</p> <p>К 52 Распознавание рисков и угроз, затрагивающих охрану.</p> <p>К 53 Проведение регулярных проверок охраны на судне.</p> <p>К 54 Надлежащее использование оборудования и систем охраны, если они имеются.</p>	
2.3	Организация мероприятий по обеспечению охраны труда и предотвращению производственного травматизма.	<p>ПК 2.4 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.</p> <p>К 17 Вклад в безопасность персонала и судна</p>	отчет, устный опрос
2.4	Поиск и спасание на водных путях.	<p>ПК 2.2 Применять средства по борьбе за живучесть судна.</p> <p>К 23 Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации</p> <p>К 5 Действия при авариях</p> <p>К 38 Командование спасательной шлюпкой, спасательным плотом или дежурной шлюпкой во время и после спуска.</p> <p>К 39 Эксплуатация двигателя спасательной шлюпки.</p>	отчет, устный опрос
2.5	Предотвращение загрязнения моря.	<p>ПК 2.7 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения окружающей среды.</p> <p>К 10 Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения</p>	отчет, устный опрос

		К 33 Принятие мер предосторожности для предотвращения загрязнения морской среды.	
<b>Раздел 3. Обработка и размещение груза</b>			
3.1	Грузовые документы.	ПК 3.1 Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки. ПК 3.2 Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.	отчет, устный опрос
3.2	Обеспечение сохранности грузов при их перевозке.	ПК 3.1 Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки. ПК 3.2 Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса. К 18 Наблюдение за погрузкой, размещением, креплением и выгрузкой грузов, а также за обращением с ними во время рейса К 19 Проверка и сообщения о дефектах и повреждениях в грузовых помещениях, на крышках люков и в балластных танках	отчет, устный опрос
<b>Раздел 4. Анализ эффективности работы судна.</b>			
4.1	Описание Вашего рабочего места на судне	ПК 4.1 Оценивать эффективность и качество работы судна. К 2 Несение безопасной ходовой навигационной вахты	отчет, устный опрос
<b>Раздел 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>			
5.1	Обязанности моториста, рулевого, матроса.	ПК 1.3 Эксплуатировать судовые энергетические установки. ПК 1.4 Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи. К 16 Применение навыков руководителя и умение работать в команде К 17 Вклад в безопасность персонала и судна	отчет, устный опрос
5.2	Блочная схема и принцип работы рулевого устройства.	К 11 Поддержание судна в мореходном состоянии	отчет, устный опрос
5.3	Состав буксирного и швартовного устройства.	ПК 4.3 Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, об работки и хранения	отчет, устный опрос

		информации и эффективного решения различных задач, связанных с эксплуатацией судна К 11 Поддержание судна в мореходном состоянии	
5.4	Техническое обслуживание СЭУ в работе.	ПК 1.3 Эксплуатировать судовые энергетические установки. К 11 Поддержание судна в мореходном состоянии	отчет, устный опрос

#### **4. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
Устный опрос	Позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, рассчитанный на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Является важнейшим средством развития мышления и речи.
Отчет	Является специфической формой письменных работ, позволяющий обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения производственной практики. Приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли

#### **Отчет**

Цель подготовки отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы и задания учебной практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями задания.

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- задание на практику;
- оглавление;
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- список использованных источников (нормативные документы, специальная литература, результаты исследований и т.п.).

В отчете указывают место, сроки, условия прохождения практики, методики проведения исследований, число проведенных экспериментов, наблюдений, объем полученных данных, число и перечень проработанных на практике ведомственных материалов, объем проработанной литературы (число литературных источников по теме исследования), методы обработки полученных результатов.

Отчет принимается в случае выполнения всех обозначенных критериев. Отчет не

принимается, если имеются какие-то неточности по содержанию и оформлению отчета, в этом случае он возвращается обучающемуся на доработку и затем вновь сдается на проверку преподавателю.

**Критерии оценивания:**

- содержание всех обозначенных выше разделов в структуре отчета;
- оформление отчета согласно требований задания на практику.

**Общие показатели и шкала оценивания отчета:**

Шкала оценивания	Показатели
отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>–обучающийся демонстрирует практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой учебной практики; четко и безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики;</li> <li>–обучающийся свободно излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых им во время учебной практики;</li> <li>–обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для решения поставленной задачи;</li> <li>–обучающийся в срок подготовил отчет по индивидуальной работе во время прохождения учебной практики, который отвечает всем предъявляемым требованиям по его составлению;</li> <li>–имеется положительное оценочное заключение (характеристика) с места практики</li> </ul>
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>–обучающийся демонстрирует большинство практических умений и навыков работы, освоенные им в соответствии с программой учебной практики; практически безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики;</li> <li>–обучающийся с незначительными ошибками излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых им во время учебной практики;</li> <li>–обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для решения поставленной задачи;</li> <li>–обучающийся в срок подготовил отчет по индивидуальной работе во время прохождения практики, который в целом отвечает предъявляемым требованиям по его составлению и имеет незначительные ошибки и неточности;</li> <li>–имеется положительное оценочное заключение (характеристика) с</li> </ul>
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>–обучающийся с затруднениями демонстрирует практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;</li> <li>–обучающийся с затруднениями и заметными ошибками излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых им во время практики;</li> <li>–обучающийся с затруднениями излагает обоснование выбора методов для решения поставленной задачи на практике;</li> <li>–отчет по индивидуальной работе подготовлен и сдан не в срок (первая неделя после окончания практики); в структуре и оформлении отчета имеются значительные ошибки и неточности (но не более 3-х);</li> <li>–в отчете отсутствует либо не практически не раскрыта практическая часть исследований, полученные выводы не соответствуют поставленным задачам;</li> <li>–имеется положительное оценочное заключение (характеристика) с</li> </ul>

неудовлетворительно	<p>–обучающийся не выполнил программу практики;</p> <p>–обучающийся не может продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;</p> <p>–обучающийся со значительными ошибками излагает ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;</p> <p>–обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для решения поставленной задачи;</p> <p>–обучающийся не подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики</p>
---------------------	---

### Вопросы для устного опроса

1. Перечень навигационного оборудования
2. Принцип действия РЛС
3. Принцип действия эхолота
4. Принцип действия лага
5. Зависимость магнитных направлений
6. Зависимость гирокомпасных направлений
7. Виды метеоборудования
8. Правила работы с сектаном
9. Виды судовых тревог и алгоритм действий при различных видах тревог
10. Информация в каютных карточках
11. Обязанности при швартовых операциях
12. Виды пиротехнических средств сигнализации
13. Виды люковых закрытий
14. Виды судовых средств связи
15. Принцип действия магнитного компаса и гирокомпаса и отличия между ними
16. Звуковые сигналы по правилам плавания на ВВП
17. Виды неправильных течений
18. Плавающие знаки навигационной обстановки на ВВП
19. Проводка судна через перекаат
20. Проводка судна через камеру шлюза
21. Проводка судна по крутому повороту русла
22. Коносамент и грузовые документы
23. Береговые знаки навигационной обстановки
24. Плавающие знаки системы МАМС
25. Виды, расположение, видимость и значение навигационных огней судна на ходу и на стоянке
26. Виды аварийного оборудования
27. Виды спасательных средств
28. Основные правила работы с синтетическими, растительными и стальными канатами на вашем судне
29. Правила работы в замкнутом помещении
30. Элементы рулевого устройства
31. Система команд и докладов при управлении рулем
32. Элементы швартового устройства
33. Техника безопасности при работе со швартовым устройством
34. Элементы якорного устройства
35. Техника безопасности при работе с якорным устройством

## 36. Виды судовых систем

**Показатели, критерии и шкала оценивания устных ответов**

Шкала оценивания	Показатели
отлично	обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал по вопросам, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок
хорошо	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.
удовлетворительно	обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.
неудовлетворительно	обучающийся не раскрыл основное содержание материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**

**Беломорско-Онежский филиал  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ**

Задание разработано на основании рабочей программы производственной практики ППССЗ.

Основной целью производственной практики является закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами (курсантами) при изучении дисциплин специальности и специализаций; приобретение знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями к компетентности вахтенных помощников капитана согласно Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (таблица А-П/І Кодекса ПДНВ-78 с поправками).

Курсант (студент) независимо от складывающихся производственных обстоятельств должен полностью выполнять программу практики и составлять требуемые отчеты, используя для этого при необходимости свободное от работы время.

Во время прохождения практики каждый курсант должен вести Журнал регистрации практической подготовки и составлять отчет, разделенный на разделы в соответствии с программой практики и заполняемый сразу же по выполнению того или иного пункта программы

**Отчетными документами по практике являются:**

- отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики), заверенный судовой печатью и подписью капитана судна;
- Журнал регистрации практической подготовки с записями должностных лиц судна, ответственных за подготовку курсантов (студентов) о получении ими практической подготовки и опыта по определенным задачам и обязанностям, скрепленными подписями соответствующих должностных лиц судна;
- отзыв капитана за период практики, заверенный печатью;
- справка о плавании (стаже работы), заверенная судовой печатью;
- направление на практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом освоенных общих и профессиональных компетенций. Результаты прохождения производственной плавательной практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. *(Приказ №291 от 18.04.2013 г. Минобра РФ Положение о практике)*

**Содержание отчета о выполнении программы практики**

Отчеты по практикам выполняются на стандартных листах формата А4.

Отчет должен быть оформлен строго с рекомендациями (предоставлены курсантам в электронном виде).

В отчете должны присутствовать фотографии судна, оборудования, тсс, механизмов, СЭУ и тд. Приветствуются фотографии всего, что вы описываете в отчете, с дан-

ного судна, а не скачанные из интернета.

Разрешается использовать ксерокопии схем судовых устройств или фотографии с обязательными пояснениями.

В отчете ДОЛЖНЫ быть отражены следующие разделы в указанном порядке. Все данные приводятся по конкретному судну, на котором студент(курсант) проходит плавательную практику.

### **Содержание**

**Введение** (должно содержать данные о практике: время, место, продолжительность практики, а также виды выполненных работ, 1 цель, для ее достижения 2-4 задачи)

### **Раздел 1. Управление и эксплуатация судна с правом эксплуатации судовых энергетических установок**

- 1.1 Планирование рейса и навигация.
  - Список судовой коллекции карт на Вашем судне, сгруппировать их по масштабу: генеральные, путевые и т.д.
  - Список руководств и пособий для плавания имеемых на Вашем судне. Указать те из них, которые охватывают район плавания Вашего судна. Список пособий для определения направления и скорости течения в различных районах плавания на Вашем судне. Список таблиц, находящихся на мостике и в штурманской рубке на Вашем судне.
  - Копию графического плана одного из Ваших рейсов.
- 1.2 Метеорология и океанография.
  - Перечень метеорологических приборов, используемых на Вашем судне.
- 1.3 Определение и учет поправок курсоуказателей.
  - Способы определения поправок магнитного и гирокомпаса, выполняемых во время Вашего рейса.
  - Осуществлять учет поправок компасов при определении места судна и счислении.
  - К отчету приложить: Кальку навигационной прокладки с двумя примерами учета поправок компасов, выполненной во время Вашего рейса.
- 1.4 Определение места судна различными способами с оценкой их точности.
  - Оценку точности навигационных измерений и обсерваций, выполняемых во время Вашего рейса.
  - Осуществлять ведение счисления с учётом влияния ветра и течения. Кальку навигационной прокладки с примером, выполненной во время Вашего рейса.
  - Осуществлять определение места судна визуальными способами с использованием пеленгаторов для магнитного и гирокомпасов: по 2-м пеленгам; по 3-м пеленгам; по 2-м горизонтальным углам между пеленгами. Кальку навигационной прокладки с примером, выполненной во время Вашего рейса.
  - Осуществлять определение места судна способом крьюйс-пеленга. Кальку навигационной прокладки с примером, выполненной во время Вашего рейса.
  - Осуществлять определение места судна по радионавигационным системам (таким как СНС «НАВСТАР», Лоран-С и др.). Перечень специальных карт для обсервации по радионавигационным системам (если имеются на Вашем судне).
- 1.5 Использование средств визуальной связи.
  - Примеры использования сигналов МСС-65 в Вашем рейсе.
- 1.6 Организация и процедуры несения вахты.
  - Состав ходовой вахты, инструкции (чек-листы) на Вашем судне.
  - Осуществлять организацию ходовой вахты при ограниченной видимости, при плавании в прибрежных водах, при подходе к порту и швартовых операциях. К отчету

приложить: Описать особенности вахты в этих ситуациях (в том числе несение вахты на руле) на Вашем судне.

- Перечень документации судовой радиостанции на Вашем судне.
  - Инструкции несения вахты у трапа в порту на Вашем судне.
- 1.7 Маневрирование и управление судном на ВВП и в море.
- Описание процедуры одного из случаев постановки судна на якорь в Вашем рейсе. Расчёт радиуса якорной стоянки для Вашего судна с учётом конкретных условий.
  - Схемы выполняемых вариантов швартовки во время Вашего рейса.
  - (Определяется по таблице маневренных элементов Вашего судна) Радиус и время циркуляции через правый/левый борт на малом, среднем и полном ходу в балласте и в грузу; Дистанцию пути и время до полной остановки в балласте и в грузу на следующих режимах ГД; ППХ-ПЗХ; ППХ-СТОП.
  - Схему управления Вашим судном при расхождении и пропуске в различных условиях плавания.
  - Схему управления Вашим судном при обгоне в различных условиях плавания.
  - Схему управления Вашим судном при проходе мимо земснаряда в различных условиях плавания.
  - Схему управления Вашим судном при прохождении разводных, неразводных и наплавных мостов.
  - Схему управления Вашим судном при шлюзовании.
  - Схему управления Вашим судном при движении по искусственным участкам канала в различных условиях плавания.
  - Схему управления Вашим судном при движении по не просматриваемому и извилистому участку.
  - Схему управления Вашим судном при плавании по озерам и водохранилищам в различных условиях плавания.
  - Схему управления Вашим судном при плавании в узкостях, способы организации вахты на мостике и способов контроля за местом Вашего судна при плавании в узкостях.
  - Схему расположения на Вашем судне навигационных огней.
- 1.8 Действия в чрезвычайных ситуациях.
- Чек-листы по чрезвычайным ситуациям на борту Вашего судна.
- 1.9 Технические характеристики судна.
- Перечень радиооборудования, имеющегося на борту Вашего судна и его характеристики.
  - Перечень средств судовождения, имеющегося на Вашем судне и их характеристики. Определение поправки и коэффициента судового лага при плавании между двумя точными обсервациями в отсутствие ветра и течения в различных районах Вашего плавания
- 1.10 Техническая эксплуатация средств судовождения, палубных механизмов и судовых систем.
- Технические характеристики Вашего судна.
  - Описание буксирного троса на Вашем судне: длина, диаметр и материал буксирного троса, место его хранения.
  - Перечень палубных механизмов, судовых систем на Вашем судне. Перечень работ, выполненных Вами на судне.
- 1.11 Информационные ресурсы по профилю персональной деятельности.
- Краткое описание ПО ECDIS на Вашем судне.
  - Краткое описание приемоиндикатора ГНСС, установленного на Вашем судне.

### 1.12 Обеспечение технической эксплуатации главных энергетических установок, судовых вспомогательных механизмов и электрооборудования судов

- Краткое описание главного двигателя (параметры, конструкция, схемы систем) Вашего судна.
- Перечень нормативно-технической документации по устройству, эксплуатации и техническому обслуживанию судовых энергетических установок и судовых вспомогательных механизмов Вашего судна.
- Расписание по заведованию машинной команды Вашего судна.
- Ваши обязанности как вахтенного механика.
- Вести во время несения машинной вахты квалифицированного наблюдения за работой судовых энергетических установок, механического оборудования и систем в соответствии с процедурами несения вахты. К отчету приложить: Чек-листы.
- Изучить параметры и использовать способы регулировки ДВС. Использовать принципы и методики управления дизелем. Работать с системами, обслуживающих судовую силовую установку. Эксплуатировать СЭУ. К отчету приложить: Чек-листы.
- Эксплуатировать главные и вспомогательные двигатели (подготовка двигателя к пуску, пуск, выход на рабочий режим и остановка двигателя под контролем вахтенного механика). Осуществлять самостоятельную подготовку к работе дизеля и выход на заданный режим. Работать с масляной системой судовых двигателей, системой охлаждения судовых двигателей, топливной системой судовых двигателей, системой сжатого воздуха судовых двигателей. К отчету приложить: Чек-листы.
- Описание насосов Вашего судна.
- Описание судовых систем Вашего судна.
- Описание сепаратора льяльных вод Вашего судна.
- Описание топливных и масляных сепараторов Вашего судна.
- Описание воздушных компрессоров Вашего судна.
- Описание судовой котельной установки Вашего судна.
- Описание рулевого устройства и рулевой машины Вашего судна.
- Сведения по освидетельствованию Вашего судна.
- План-графики ремонта СЭУ и техническую документацию.
- Описание судового электрооборудования Вашего судна..

## **Раздел 2. Обеспечение безопасности плавания.**

Первая медицинская помощь на судах.

### 2.1 Первая медицинская помощь на судах.

- Опись судовой аптеки Вашего судна.

### 2.2 Выполнение мероприятий по транспортной безопасности и обеспечение живучести судна.

- Опись и технические характеристики судовых спасательных средств.
- Свои обязанности по судовому расписанию тревог (все виды тревог)
- "Изучить мероприятия по безопасности грузовых операций: контроль крена и дифферента судна, соблюдение грузового плана, использование береговых и судовых грузовых средств, обеспечение своевременного открытия и закрытия грузовых люков, аппарелей и т.п. К отчету приложить: Чек-листы по данной судовой операции Вашего судна."
- "Изучить действия судоводителей при подготовке выхода судна в море: обеспечение водонепроницаемости корпуса судна, крепление груза, подготовка и апробирование в действии судовых устройств и механизмов, подготовка к швартовным операциям. К отчету приложить: Чек-листы по данной судовой операции Вашего судна."

2.3 Организация мероприятий по обеспечению охраны труда и предотвращению производственного травматизма.

- Виды инструктажей на борту Вашего судна.
- Основные правила техники безопасности при работах в замкнутых помещениях и при обработке судовых помещений Вашего судна.

2.4 Поиск и спасание на водных путях.

- Описание, фото- видеоматериалы действий экипажа по фактическим произошедшим фактам учений и операциям по поиску и спасению.

2.5 Предотвращение загрязнения моря.

- Описание всех судовых природоохранных мероприятий данного судна.

### **Раздел 3. Обработка и размещение груза**

3.1 Грузовые документы.

- Копии грузового плана, коносамента и грузовых и перевозочных документов с Вашего судна.

3.2 Обеспечение сохранности грузов при их перевозке

- Краткое описание грузов, перевозимых на Вашем судне, и правил их перевозки.

### **Раздел 4. Анализ эффективности работы судна.**

4.1 Описание Вашего рабочего места на судне

- Описание Вашего рабочего места на судне.

### **Раздел 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

5.1 Обязанности моториста, матроса.

- Обязанности матроса, рулевого, моториста Вашего судна.
- Расписание внутреннего распорядка судна, расписание по заведованиям МКО Вашего судна.

5.2 Блочная схема и принцип работы рулевого устройства.

- Блочная схема, описание, характеристику, принцип работы рулевого устройства и рулевых машин Вашего судна.

5.3 Состав буксирного и швартовного устройства.

- Описание (тип, конструкции и схемы) буксирного и швартовного устройства, якорного устройства Вашего судна.
- Правила техники безопасности при швартовых операциях на Вашем судне.

5.4 Техническое обслуживание СЭУ в работе.

- План размещения и назначения механизмов в машинном отделении (эскиз или чертеж) на Вашем судне.
- Правила техники безопасности при несении вахты в машинно-котельном отделении на Вашем судне.

**Заключение** (должно содержать информацию достигнута ли цель, ваше личное мнение о практике, о полученных знаниях и опыте).

### **Список литературы**

### **Приложение** (не обязательно)

Министерство транспорта Российской Федерации  
*Федеральное агентство морского и речного транспорта*  
 ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова  
**Беломорско-Онежский филиал**

**О Т З Ы В**  
**о прохождении плавательной практики**

на курсанта \_\_\_\_\_, проходившего  
 ( Ф.И.О.)  
 учебную/производственную практику с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 в \_\_\_\_\_ на т/х \_\_\_\_\_  
 (название организации)  
 в должности \_\_\_\_\_  
 (рулевой, моторист, матрос)

За время практики \_\_\_\_\_  
 (указать отношение курсанта к выполнению обязанностей, уровень подготовленности,  
 дисциплинированность, инициативность, приобретенные навыки, компетенции и т.п.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Поощрения \_\_\_\_\_

Взыскания \_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Капитан теплохода \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Старший механик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (инициалы, фамилия)

**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С. О. Макарова»**  
Беломорско-Онежский филиал

**О Т Ч Е Т**  
**по производственной практике**  
**курсант: Иванов Иван Иванович**  
**т/х: «Волго-Дон 342»**  
**период: 20 апреля 2024 – 30 декабря 2024 года**

**Проверил:** \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**Капитан т/х:** \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Печать

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО  
И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное Государственное Бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова»  
**БЕЛОМОРСКО-ОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

на основании приказа директора филиала № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
направляется в \_\_\_\_\_

(наименование организации, пункт)

для прохождения \_\_\_\_\_ практики

(вид практики: учебная, производственная)

курсант группы \_\_\_\_\_ отделения, обучающийся по специ-  
альности \_\_\_\_\_

(код ОКСО и наименование специальности)

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в должности \_\_\_\_\_  
(матрос, моторист, матрос-практикант, моторист-практикант)

Руководитель практики \_\_\_\_\_ А.В. Слепцова  
(подпись)

Старший методист \_\_\_\_\_ О.А. Федотова  
(подпись)

Зам. директора  
по УМиВР \_\_\_\_\_ Л.М. Каторина  
(подпись)

Тел. филиала (8142) 57-31-91

Тел. отдела практики (8142) 57-31-91 (доб 303)

E-mail: [bofgumrf@mail.ru](mailto:bofgumrf@mail.ru) , Сайт <http://pru-karelia.ru>

**М.П.**

**Отметка о прибытии и отбытии**

Курсант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие

**М.П.**  
предприятия " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО ответственного лица)

Убыл с предприятия

**М.П.**  
предприятия " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, ФИО ответственного лица)